

Skrabán Attila Vilmos

Születési idő: 1992. október 02. | **Állampolgárság:** magyar | **Nem:** Férfi |
(+36) 302712020 | skraban.attila@gmail.com |
Bányatelep, 1., 1/1., 2084, Pilisszentiván, Magyarország

SZAKMAI TAPASZTALAT

2019. JANUÁR 15. – JELENLEGI – Budapest, Magyarország

KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETŐ; FŐTITKÁR – ROLFIM KFT; VÉDETT SZERVEZETEK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE

A környezetvédelmi vezető pozíció keretein belül többek között: hulladékgazdálkodási feladatokkal kapcsolatos adminisztrációk; kapcsolattartás önkormányzatokkal, minisztériumokkal; lakossági hulladékgyűjtések koordinálása.
A főtitkári munkakör részeként (a teljesség igénye nélkül): megváltozott munkaképességű emberek képviselete mind a hétköznapokban, mind a Szövetség rendezvényein belül; az események során kollégákkal való kapcsolattartás; a külföldi és magyar vendégekkel való egyeztetések mind előzetesen, mind a helyszínen; kimutatások, prezentációk készítése és vizuális megjelenítése.

Budapest, Magyarország

2017. AUGUSZTUS 21. – 2019. JANUÁR 14. – Budapest, Magyarország

REFERENS – NEMZETI FÖLDALAPKEZELŐ SZERVEZET

- A Nemzeti Földalapba tartozó földterületek hasznosításhoz, a hasznosításhoz történő előkészítéshez, a haszonbérleti, vagyonkezelési szerződések megkötéséhez, módosításhoz, vagy megszüntetéséhez kapcsolódó ügyviteli feladatok;
- Termőföld hasznosítással kapcsolatos pályáztatások bizottsági munkát nem igénylő feladatainak előkészítése;
- Ügyviteli, adminisztrációs és általános irodai feladatok ellátása, telefonok fogadása, bejövő és kimenő iratokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, hivatalos levelek megfogalmazása, irattározás, szerződések és egyéb dokumentumok előkészítése

Budapest, Magyarország

2016. JÚLIUS 04. – 2016. OKTÓBER 14. – Szolnok, Magyarország

FÉLÉVES SZAKMAI GYAKORLAT – KÖZÉP-TISZA-VIDÉKI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG

- Erdészeti tevékenységek
- Vízhozam mérés
- Vízrajzi mérés
- Tájgazdálkodási projekt megtekintése
- Vízlétesítmények fenntartási, karbantartási munkáinak ellenőrzése
- Általános irodai, asszisztensi feladatok ellátása

Szolnok, Magyarország

OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

2019 – 2020 – Budapest, Magyarország
MŰSORVEZETŐ – TV2 Akadémia

2018 – 2018 – Budapest, Magyarország
KÖZIGAZGATÁSI ALAPVIZSGA – Nemzeti Közszolgálati Egyetem

2013 – 2017 – Szolnok, Magyarország
GAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI AGRÁRMÉRNÖK (BSC) (KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS TÁJGAZDÁLKODÁSI SPECIALIZÁCIÓ) – Neumann János Egyetem

Főbb szakirányos tárgyak:
- Környezetvédelem
- Környezetkímélő gazdálkodás
- Alternatív energiaforrások
- Tájvédelem, tájrendezés
- Környezetgazdálkodás I.-II.
- Tájökológia és tájhasznosítás
- Agrometeorológia és vízgazdálkodás
- Terület- és vidékfejlesztés
- Térinformatika
- Projektmenedzsment
- Üzleti kommunikáció
- Élelmiszerkereskedelem rendszere
- Környezetgazdaságtan és szakpolitika
- Vidékfejlesztés gyakorlata
- Vállalatgazdaságtan
- Menedzsment
- Marketing
- Emberi erőforrás menedzsment

Szakdolgozat téma: A veszélyeztetett állatok visszatelepítésének lehetőségei Szolnok város térségében (eurázsiai hiúz; szürke farkas; barna medve)

2011 – 2012 – Szolnok, Magyarország
MARKETING- ÉS REKLÁMÜGYINTÉZŐ – Perfekt Szakközép- és Szakiskola

Főbb tett vizsgarészek:
- Ügyviteli, irodatechnikai kommunikációs ismeretek
- Marketing és PR alapismeretek
- Ügyintézői feladatok a sajtókapcsolat, a rendezvényszervezés, a vállalati arculat kialakítás és a reklámkampány szervezés területén
- A marketing és reklámtevékenység szervezése

2007 – 2011 – Szolnok, Magyarország
BIZTONSÁGSZERVEZŐ I. – Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola, Ruhaipari Tagintézmény

1999 – 2007 – Szolnok, Magyarország

8 ÁLTALÁNOS – Szent-Györgyi Albert Általános Iskola

NYELVTUDÁS

Anyanyelv(ek): **MAGYAR**

További nyelv(ek):

	SZÖVEGÉRTÉS		BESZÉD		ÍRÁS
	Hallás utáni értés	Olvasás	Folyamatos beszéd	Társalgás	
ANGOL	B2	B2	B2	B2	B2

Szintek: A1 és A2: Alapszintű nyelvhasználó; B1 és B2: Önálló nyelvhasználó; C1 és C2: Mesterfokú nyelvhasználó